Regional vård- och läkemedelsprocess – RVLP

Karolinskas diarienummer

HUVUDAVTAL OM NYTTJANDE AV REGION STOCKHOLMS OCH REGION GOTLANDS VÅRDINFORMATIONSSYSTEM

KAROLINSKA UNIVERSITETSSJUKHUSET

och

[ ]

Framtagen av: Elise Pettersson
Godkänd av: Malin Fjelkner
Giltighetstid (from-tom): 2026-02-01 tom 2027-01-01
Version: 1.0

Detta avtal om nyttjande av Region Stockholms och Region Gotlands vårdinformationssystem (”**Avtalet**”) har denna dag ingåtts mellan:

(1) **Karolinska Universitetssjukhuset (Regional Vård- och Läkemedelsprocess)**, org.nr. 232100–0016 och med adress Karolinska Universitetssjukhuset, Stab Teknik-RVLP, Princeton pl. 5, SE-171 76 Stockholm (”**Leverantören**”); och

(2) [K] (”**Kunden**”). org.nr [ ] och med adress [ ]

Leverantören och Kunden kallas var och en för ”**Part**” och gemensamt för ”**Parterna**”.

1. BAKGRUND OCH INLEDANDE BESTÄMMELSER

Region Stockholms och Region Gotlands huvuduppgift är att se till att regionernas invånare har tillgång till en väl fungerande hälso- och sjukvård. Region Stockholm och Region Gotland bedriver forskning och satsar resurser på att förebygga hälsoproblem och utveckla vården.

1.1 Leverantören ansvarar för att driva, förvalta och vidareutveckla Vårdinformationssystemet TakeCare, vilket är Region Stockholms och Region Gotlands digitala plattform för sammanhållen journalföring.

1.2 Leverantören erbjuder vårdgivare som har vårdavtal med Region Stockholm eller Region Gotland möjlighet att använda tjänster i Vårdinformationssystemet. Dessa tjänster består av Grundläggande tjänster och Tilläggstjänster och benämns i Huvudavtalet Tjänsterna (Bilaga 3, Tjänsterna).

1.3 Vårdinformationssystemet, tillsammans med Tjänsterna, skapar tekniska förutsättningar för sammanhållen journalföring.

1.4 Leverantörens tillhandahållande av Grundläggande tjänst till Kunden beror på vilken typ av verksamhet Kunden bedriver. Kunden kan därtill beställa Tilläggstjänster.

Vid var tid tillgängliga Tjänster, inklusive förutsättningar för att använda Tjänsterna, Tjänsternas funktionalitet och eventuella avgränsningar, beskrivs närmare i Bilaga 3, Tjänsterna.

1.5 Leverantören erbjuder därutöver, under vissa förutsättningar, integration med Vårdinformationssystemet för Vårdgivarintegrerade tjänster (bilaga 4, Krav vid Vårdgivarintegrerade tjänster). Vårdgivarintegrerade tjänster ingår inte i Tjänsterna eller i Leverantörens avtalade ansvar under Huvudavtalet. Leverantörens ansvar är i denna del begränsat till att under Huvudavtalets villkor erbjuda integration mot Vårdinformationssystemet.

1.6 Mot bakgrund av ovanstående reglerar Huvudavtalet villkoren och förutsättningarna för Leverantörens tillhandahållande och Kundens användande av Tjänsterna och villkoren för integrationer mot Vårdinformationssystemet för Vårdgivarintegrerade tjänster.

1.7 Leverantören erbjuder, utöver under vissa förutsättningar, integration med Vårdinformationssystemet för Vårdgivarintegrerade tjänster. Vårdgivarintegrerade tjänster ingår inte i Tjänsterna eller i Leverantörens avtalade ansvar under Avtalet. Leverantörens ansvar är i denna del begränsat till att under Avtalets villkor erbjuda integration mot Vårdinformationssystemet.

1.8 Mot bakgrund av ovanstående reglerar Avtalet villkoren och förutsättningarna för Leverantörens tillhandahållande och Kundens användande av Tjänsterna och villkoren för integrationer mot Vårdinformationssystemet för Vårdgivarintegrerade tjänster.

1.9 Avtalet, inklusive tillhörande bilagor, ersätter och upphäver i sin helhet samtliga tidigare muntliga eller skriftliga avtal, överenskommelser och åtaganden mellan Parterna som avser Tjänsterna, nyttjandet av Region Stockholms och Region Gotlands vårdinformationssystem eller annat avtalsföremål som omfattas av detta Avtal, inbegripet de sakområden som regleras härigenom.”

2. DEFINITIONER

Vissa begrepp definieras löpande i Huvudavtalet. Definitioner som används framgår i övrigt av Bilaga 1, Definitioner. Därutöver används vissa tjänstespecifika, tekniska eller andra definitioner, som framgår av bilagor till Huvudavtalet.

3. AVTALSDOKUMENT OCH PRIORITETSORDNING

3.1 Avtalet omfattar detta Avtal och de bilagor och underbilagor som listas nedan i bilageförteckningen:

Bilaga 1	Definitioner
Bilaga 2	Kundens Tjänster och kostnadsspecifikation
Bilaga 3	Tjänsterna
Bilaga 4	Krav vid Vårdgivarintegrerade tjänster
Bilaga 5	Teknisk beskrivning
Bilaga 6	Priser
Bilaga 7	Beräkningsunderlag för vårdgivarens årsanställda (FTE)

Bilaga 8	Allmänna villkor
Bilaga 9	Sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation
Bilaga 10	Samverkan
Bilaga 11	Personuppgiftsbiträdesavtal

3.2 Bilagorna finns tillgängliga på Leverantörens webbsida såvida inte annat framgår av tabellen i punkten 3.1. Bilagorna utgör en integrerad del av Huvudavtalet och för bilagor som publiceras på Leverantörens webbsida gäller de i sin senast publicerade version. Vid ändring av Huvudavtalet tillämpas Allmänna villkor, punkt 6 (Bilaga 8).

3.3 I det fall avtalsdokumenten skulle stå i konflikt med varandra ska, om inte annat uttryckligen följer av Huvudavtalet, villkoren i Huvudavtalet gälla med företräde framför villkoren i bilagorna. Bilagor ska sinsemellan gälla i den nummerordning de listas i bilageförteckningen, där Bilaga 1 har högst prioritet och Bilaga 11 har lägst prioritet. Avtalsändringar som överenskommits i enlighet med avtalade processer om ändring ska ha företräde framför villkor som de uttryckligen ändrar i avtalsdokument. Villkor i Bilaga 11 (Personuppgiftsbiträdesavtal), inklusive instruktion, ska dock, i förhållande till frågor som rör personuppgiftsbehandlingen, äga företräde vid konflikt med övriga avtalsdokument om inte annat uttryckligen avtalats.

4. TJÄNSTERNA

Leverantören ger genom Huvudavtalet en rätt för Kunden att under avtalstiden använda de Tjänster som specificeras i Bilaga 2 (Kundens Tjänster och kostnadsspecifikation). Närmare villkor och förutsättningar för Tjänsterna regleras i Huvudavtalets Bilagor, inklusive men inte begränsat till Bilaga 8 (Allmänna villkor).

Kunden kan under avtalstiden beställa ytterligare Tilläggstjänster i enlighet med Leverantörens anvisade processer för tilläggsbeställningar, varvid Leverantören skriftligen ska godkänna en uppdaterad Bilaga 2 (Kundens Tjänster och kostnadsspecifikation) för att beställningen ska vara bindande.

4.1 Kunden är införstådd med och godkänner att:

(a) Leverantörens tillhandahållande av Tjänsterna är villkorad av att Kunden uppfyller avtalade villkor inklusive men inte begränsat till de vid var tid gällande särskilda förutsättningar för att använda respektive Tjänst som framgår av Bilagorna;

(b) Kunden kan temporärt eller permanent förlora åtkomsten till Tjänsterna om Kunden, den Kunden anlitar eller dess användare inte lever upp till villkoren i Avtalet. Förlorad åtkomst till Tjänsterna på denna grund är Kundens ansvar; och

(c) förutsättningarna för användandet av Tjänsterna kan komma att förändras under avtalstiden enligt villkoren i Huvudavtalet och det är Kundens ansvar att hålla sig uppdaterad om sådana förändringar och vidta nödvändiga anpassningar för att leva upp till förändrade avtalskrav och förutsättningar.

4.2 Leverantören tar inte något ansvar för verksamhetspåverkan, skada eller förlust som Kunden lider, eller eventuella krav som Kunden får riktade mot sig, till följd av Kundens förlorade åtkomst till Tjänsterna på grund av omständigheter som anges i punkten 4.1.

4.3 Kunden har rätt att ansluta Kundens anställda eller annan anlitad eller inhyrd hälso- och sjukvårdpersonal som användare av Tjänsterna, förutsatt att Tjänsterna enbart används för Kundens räkning och vårdverksamhet samt i huvudsak inom ramen för befintliga vårdavtal med Region Stockholm respektive Region Gotland. Kunden ansvarar alltid för att sådan användning sker i enlighet med avtalade villkor.

4.4 Parterna kan i vissa fall, skriftligen, särskilt överenskomma att Leverantören ska tillhandahålla Konsulttjänster. Om Kunden önskar beställa Konsulttjänster ska leveransförutsättningar och funktionsnivå definieras gemensamt av Parterna varefter Leverantören ska återkomma med skriftlig prisuppgift för Konsulttjänsterna. Konsulttjänsterna ska dokumenteras i ett skriftligt tilläggsavtal som, för att äga giltighet, ska vara undertecknat av behöriga företrädare för båda Parter.

4.5 För undvikande av tvivel, står det Leverantören fritt att neka Kundens beställning av Konsulttjänster och inget i punkten 4.4 ska tolkas som en skyldighet för Leverantören att ingå skriftliga tilläggsavtal.

5. SUPPORT OCH UNDERHÅLL

5.1 Kunden ansvarar för och åtar sig att säkerställa tillgång till teknisk support av Tjänsterna via egen supportorganisation, anlitad extern supportorganisation och/eller superanvändare. Kunden ansvarar därvid för att inneha eller anlita teknisk kompetens som kan tillgodogöra sig tekniska beskrivningar, instruktioner och förutsättningar för Tjänsterna, inklusive men inte begränsat till tekniska produktmanualer och bruksanvisningar som är relevanta för Tjänsternas användning och förståelse.

Leverantörens support för Tjänsterna är begränsad till avtalsadministration och möjlighet för Kunden att anmäla fel och driftstörningar i enlighet med rutinerna i

Bilaga 10 (Samverkan). Fel- och störningsanmälningar hanteras enligt Leverantörens sedvanliga supportrutiner och prioriteringar för Vårdinformationssystemet som helhet. Leverantören ansvarar inte för att vidta någon särskild åtgärd till följd av Kundens anmälan.

Leverantören underhåller Tjänsterna enligt vad som framgår av punkt 3 i Bilaga 8 (Allmänna villkor).

6. PARTERNAS ÅTAGANDEN

6.1 Kunden åtar sig att:

(a) säkerställa att användningen av Tjänsterna och eventuell integration till Vårdinformationssystemet sker i enlighet med Huvudavtalet och Tillämpliga Regelverk;

(b) ansvara för de tillstånd och register som krävs till följd av Kundens användning av Tjänsterna enligt Tillämpliga Regelverk samt för att bestämmelserna i Tillämplig Regelverk efterlevs;

(c) utan oskäligt dröjsmål lämna alla upplysningar, dokumentation och all annan information som är nödvändig för att Leverantören ska kunna utföra sina åtaganden under Huvudavtalet, exempelvis men inte uteslutande alla sådana upplysningar, dokumentation och information som Leverantören begär för att Leverantören ska kunna (i) ansluta Kunden till Tjänsterna, eller (ii) bedöma och följa upp Kundens användning av Tjänsterna eller eventuella integrationer till Vårdinformationssystemet;

(d) följa Region Stockholm och/eller Region Gotlands vid var tid tillämpliga regler och policyer som gäller för vårdgivare som utför regionfinansierad vård och som finns tillgängliga på Vårdgivarguiden (https://vardgivarguiden.se/);

(e) under hela avtalstiden bevaka tillämpliga produktinstruktioner samt produktmanualer som gäller för Tjänsterna eller eventuella ingående produkter;

(f) följa de av Leverantören vid var tid rekommenderade rutinerna eller instruktionerna för incidenthantering, hantering av spärrar, signering och låsning av information, utlämning av loggar samt misstanke om dataintrång, tillgängliga på Leverantörens Webbsida;

(g) skriftligen och omedelbart meddela Leverantören vid Kundens eller dess tredje parters faktiska eller misstänkta brott mot (i) Avtalet, eller (ii) Leverantörens policyer, instruktioner och anvisningar;

(h) förse Leverantörens kontaktpersoner med prognoser över användning och tillväxt vid anvisade tidpunkter;

(i) årligen fylla i och skicka in Bilaga 7 (Beräkningsunderlag för Kundens årsanställda, FTE) till Leverantören senast per den 1 november;

(j) följa villkoren för sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation i Bilaga 9 (Sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation);

(k) ha rutiner för samverkan med ingående vårdgivare i den sammanhållna vård- och omsorgsdokumentationen när det gäller medicinska avvikelser;

(l) i god tid i meddela Leverantören om alla förändringar gällande resursbehov, ägarförändringar, uppdragsförändringar samt eventuella ändringar i instruktioner om behörighetstilldelning eller andra villkor eller förutsättningar som kan påverka Kundens uppdrag och/eller Leverantörens åtaganden under Huvudavtalet; och

(m) uppfylla alla övriga skyldigheter och utföra alla övriga åtaganden i Huvudavtalet som avser Kunden.

6.2 Leverantören åtar sig att:

(a) säkerställa att det för Tjänsterna finns rekommenderade rutiner som Kunden kan återanvända för hantering av spärrar, utlämning av loggar samt misstanke om dataintrång;

(b) finnas skäligen tillgänglig vid Kundens förfrågningar eller förtydliganden om aktuellt tjänsteutbud eller de rutiner, policyer, rekommendationer, instruktioner och annan dokumentation som följer av Avtalet att Leverantören råder över;

(c) meddela Kunden om förändringar avseende tekniska förutsättningar för Tjänsterna eller som kan påverka Leverantörens åtaganden under Huvudavtalet, såsom resursförändringar, ändrade villkor eller ändrade förutsättningar i övrigt som påverkar Tjänsterna eller Huvudavtalet; och

(d) uppfylla alla övriga skyldigheter och utföra alla övriga åtaganden i Avtalet som avser Leverantören.

7. VÅRDGIVARINTEGRERADE TJÄNSTER

7.1 Inledning och allmänna bestämmelser

7.1.1 Leverantören tillåter, från tid till annan, och under vissa förutsättningar, vårdgivare att genomföra tekniska integrationer med Vårdinformationssystemet, så kallade Vårdgivarintegrerade tjänster. Vårdgivarintegrerade tjänster ingår inte i Tjänsterna och Leverantören tar inget ansvar för Vårdgivarintegrerade tjänster. All användning av Vårdgivarintegrerade tjänster och dess integrationer sker således på Kundens egen risk, kostnad och ansvar. Om Kunden är i behov av underhåll av

integration eller Integrationskomponent för Vårdgivarintegrerad tjänst, kan Konsulttjänster beställas enligt punkterna 4.4 - 4.5 ovan.

7.1.2 Kunden kan i vissa fall välja att ansöka om att ansluta sig till befintliga Vårdgivarintegrerade tjänster. Leverantören listar ett urval av befintliga Vårdgivareintegrerade tjänster på https://vardinformationssystem.regionstockholm.se/huvudjournalsystemet-take-care/tjanster-och-avtal/externa-integrerade_tjanster/Leverantörens Webbsida. För att få mer information om Vårdgivarintegrerade tjänster kan Kunden kontakta aktuell leverantör för närmare information om tjänsten, avtal och eventuell anslutning.

7.1.3 Kunden kan även ansöka om att integrera externa tjänster med Vårdinformationssystemet och skapa egen Vårdgivarintegrerad tjänst.

7.1.4 Om etableringen av en Vårdgivarintegrerad tjänst, direkt eller indirekt, kräver att en Extern Teknikleverantör tecknar avtal, involveras eller på annat sätt behöver medverka för att den Vårdgivarintegrerade tjänsten ska kunna etableras eller integreras för Kunden, är det Kundens ansvar att anlita sådan Extern Teknikleverantör och denne ska anses vara Kundens underleverantör i förhållande till Leverantören.

7.1.5 Det är Kundens ansvar att säkerställa att alla nödvändiga tillstånd och avtal med Extern Teknikleverantör finns på plats för att möjliggöra etablering, integration och användning av den Vårdgivarintegrerade tjänsten för Kundens verksamhet, oavsett om tjänsten etablerats med stöd av Kundens integration eller Extern Teknikleverantörs befintliga integration.

7.1.6 Integrationskomponenterna som tillhandahålls för de Vårdgivarintegrerade tjänsterna är i befintligt skick och tillhandahålls av Leverantören utan några garantier avseende tillgänglighet eller prestanda. Leverantören strävar efter att leverera hög kvalitet och tillgänglighet, men kan inte garantera att Integrationskomponenterna är felfria, fria från störning eller avbrott eller är särskilt anpassade för Kundens ändamål eller behov. Kunden är medveten om att Integrationskomponenterna kan komma att ändras eller behöva ändras över tid.

7.2 Användande av Vårdgivarintegrerade tjänster

7.2.1 När Kunden själv, eller med hjälp av Extern Teknikleverantör, integrerar och använder Vårdgivarintegrerade tjänster mot Vårdinformationssystemet ska Kunden särskilt:

(a) säkerställa att (i) integrationen endast får användas för Kundens räkning och verksamhet enligt avtalade villkor, och (ii) integrationen endast får användas för att hantera och få åtkomst till Kundens information; och

(b) säkerställa att kraven i Huvudavtalet, inklusive men inte uteslutande Bilaga 4 (Krav vid Vårdgivarintegrerade tjänster), är uppfyllda.

7.3 Ansökan om integration

7.3.1 För det fall Kunden önskar integrera en tjänst mot Vårdinformationssystemet för att etablera en Vårdgivarintegrerad tjänst, och oavsett om det rör befintlig eller ny Vårdgivarintegrerad tjänst, ska Kunden ansöka om detta i enlighet med Leverantörens vid var tid meddelade ansökningsrutiner för integrationer. För att få ansöka om en ny Vårdgivarintegrerad tjänst krävs att Kunden är kvalificerad genom de regler som Leverantören vid var tid meddelar. Integrationsarbete är tids- och resurskrävande och arbetet behöver därför prioriteras av Leverantören i förhållande till övriga verksamhetsbehov. Leverantören har därför inte någon skyldighet att påbörja integrationsarbete enbart på grundval av Kundens integrationsansökan. Varje ansökan behandlas i god ordning enligt de rutiner och den prioritering som Leverantören vid var tid bestämmer. Leverantören meddelar när integrationsarbetet kan påbörjas.

7.3.2 Integrationen ska utföras enligt Leverantörens tekniska och andra instruktioner. Kunden ansvarar för integrationsarbetet och har rätt att utföra integrationsarbetet genom att anlita en Extern Teknikleverantör.

7.3.3 Om Kunden anlitar Extern Teknikleverantör ska Kunden träffa avtal med denne för att säkerställa att den Externa Teknikleverantören följer de villkor och förutsättningar som anges i Huvudavtalet, inklusive relevanta Bilagor, instruktioner och rutiner. Kunden ska varken befrias eller begränsas i sitt ansvar, sina åtaganden eller skyldigheter enligt Huvudavtalet genom att anlita en Extern Teknikleverantör. Kunden ska, i förhållandet mellan Leverantören och Kunden, ansvara för den Externa Teknikleverantören såsom för sig själv.

7.3.4 På Leverantörens begäran och utan oskäligt dröjsmål ska Kunden förse Leverantören med en kopia på avtalet mellan Kunden och dess Externa Teknikleverantör(er) i enlighet med vad som föreskrivs i punkt 13.1 i Bilaga 8 (Allmänna villkor).

7.4 Ändring av integrationer

7.4.1 För det fall att Leverantören skäligen bedömer att Kundens integrationer mot Vårdinformationssystemet orsakar oskäligt stora kostnader eller åtaganden för Leverantören eller på annat sätt genererar negativ påverkan eller risk för Leverantören, Regionerna eller Leverantörens andra kunder har Leverantören, utöver vad som framgår av punkt 2.7 i Bilaga 8 (Allmänna villkor), rätt att skriftligen begära att Kunden ändrar sina integrationer för att åtgärda nämnda omständigheter. Leverantörens meddelande enligt denna punkt ska innehålla en beskrivning av omständigheter som föranleder Leverantörens begäran om ändring och en skälig tidsfrist för åtgärdande.

7.4.2 Kunden åtar sig att utan oskäligt dröjsmål vidta de korrigerande åtgärder som rimligen krävs med anledning av Leverantörens meddelande enligt punkt **7.4.1.** För det fall att Kunden inte vidtagit sådana korrigerande åtgärder inom den skäliga tidsfristen har Leverantören rätt att temporärt stänga av Kundens integration till dess Kunden vidtagit åtgärderna och Leverantören bekräftat att de omständigheter som föranledde ändringsbegäran inte längre kvarstår.

7.4.3 Oaktat vad som skrivs i denna punkt 7.4 äger Leverantören rätt att omedelbart stänga ned en integration som Leverantören bedömer hotar systemstabiliteten hos Regionerna eller utgör en omedelbar och påtaglig säkerhetsrisk.

7.5 Avslut av integrationer

När Avtalet upphör, Parterna överenskommit att integration ska upphöra eller Leverantören enligt punkten 2.7 i Bilaga 8 (Allmänna villkor) meddelat att integrationen är permanent avstängd, har Leverantören rätt att permanent avveckla integrationen på Leverantörens sida, inklusive dess åtkomst till Vårdinformationssystemet.

7.6 Ersättning

Leverantören har rätt att debitera Kunden ersättning för nedlagt arbete och kostnader som Leverantören åsamkas med anledning av Kundens integrationer mot Vårdinformationssystemet. Ersättning för arbete ska utgå per timme och i enlighet med det timpris som anges under punkt 3 i Bilaga 6 (Priser). Parterna kan ingå avtal om Konsulttjänster enligt punkt 4.4 i Huvudavtalet, för sådant arbete om endera Partens begär det. Leverantörens rätt till ersättning enligt denna punkt är dock inte villkorad av att sådant avtal ingås.

8. SKADESLÖSHETSÅTAGANDE

8.1 Kunden åtar sig att hålla Leverantören skadeslös för samtliga kostnader och skador som Leverantören, Regionerna eller Leverantörens andra kunder åsamkas till följd av:

(a) Kundens användande av Tjänsterna och/eller Vårdgivarintegrerade tjänster, eller

(b) Kundens och/eller den Externa Teknikleverantörens brott mot Avtalet, inklusive men inte begränsat till krav från tredje part om att det eller de system som Kunden och/eller den Externa Teknikleverantören integrerat mot Vårdinformationssystemet gör intrång i tredje parts rättigheter.

9. AVTALETS UPPHÖRANDE

Kundens rätt till åtkomst till Vårdinformationssystemet och den information som ingår däri upphör vid Avtalets upphörande, i enlighet med de särskilda villkor som anges i Bilaga 9 (Sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation).

10. ERSÄTTNING OCH BETALNINGSVILLKOR

10.1 Kunden ska betala Leverantören ersättning för Tjänsterna i enlighet med avgifterna i Bilaga 6 (Prisbilaga).

10.2 Ersättningen för vissa Tjänster baseras på Leverantörens årliga kostnader för Tjänsterna. Den årliga kostnaden är i dessa fall baserad på antalet årsanställda (FTE) i Kundens organisation. Modellen för att räkna fram antalet årsanställda framgår av Bilaga 7 (Beräkningsunderlag för Kundens årsanställda helårspersoner (FTE)). Kundens totala årskostnad specificeras i Bilaga 2 (Kundens Tjänster och kostnadsspecifikation).

10.3 Alla priser och avgifter i Avtalet är exklusive moms.

10.4 Tidpunkten för fakturering av Tjänsterna framgår i Bilaga 6 (Priser).

10.5 Betalning ska ske senast trettio (30) kalenderdagar efter fakturans utställandedatum.

10.6 Vid försenad betalning debiteras dröjsmålsränta enligt räntelag (1975:635). Om Kunden därutöver inte erlägger fakturerat belopp inom:

(c) **fjorton (14) kalenderdagar** från fakturans förfallodatum: har Leverantören rätt att skicka obetalda fakturor till inkasso;

(d) **fyrtioåtta (48) kalenderdagar** från fakturans utställandedatum: har Leverantören därutöver rätt att (i) säga upp Avtalet till omedelbart upphörande, och/eller (ii) avbryta Kundens åtkomst till Tjänsterna;

(e) **sextio (60) kalenderdagar** från fakturans förfallodatum: har Leverantören därutöver rätt att stänga av remissinkorgen; och

(f) **sjuttiofem (75) kalenderdagar** från fakturans förfallodatum: har Leverantören därutöver rätt att meddela misskötsel av inbetalningar till Hälso- och sjukvårdsförvaltningen.

10.7 Kunden ska meddela invändningar mot faktura till Leverantören senast inom tjugo (20) kalenderdagar från fakturans utställandedatum. Om så inte sker ska Kundens invändningsrätt anses vara förverkad.

10.8 I Bilaga 6 (Prisbilaga) anges i vilken utsträckning Leverantören har rätt att justera avgifterna för Tjänsterna. Leverantören har därutöver rätt att

justera avgifterna med tre (3) månaders varsel om Tjänsterna behöver anpassas till följd av förändrade lagkrav eller andra rättsliga förutsättningar, förändrade tekniska förutsättningar, eller om Leverantörens externa kostnader för att tillhandahålla Tjänsterna (såsom utvecklingskostnader, driftskostnader eller licensavgifter) skulle öka i mer än ringa omfattning.

10.9 Kunden svarar själv för alla kostnader som uppstår vid anslutning till, integration med Vårdinformationssystemet eller nyttjandet av Tjänsterna eller som i övrigt uppstår när Kunden uppfyller sina förpliktelser enligt Avtalet.

11. FAKTURAADRESS OCH KONTAKTPERSONER

11.1 Faktura ställs till Kunden på följande adress:

Företagsnamn:	[ ]
Referens:	[ ]
Utdelningsadress:	[ ]
E-faktura (Peppol ID eller Svea faktura GLN-nr):	[ ]
Faktura via e-post:	[ ]

11.2 Leverantören och Kunden har utsett roller i sina organisationer som ska vara kontaktpersoner i frågor som rör hela Huvudavtalet:

Leverantörens kontakt: rvlp@regionstockholm.se

Kundens kontakt: [Namn, telefonnr,e-post]

Avtalsfrågor:

Verksamhetsfrågor:

IT-frågor:

12. AVTALSTID

Avtalet gäller från och med den dag det undertecknats av båda Parter och fram till och med den 31 december innevarande år. Avtalet förlängs därefter löpande med tolv (12) månader i taget om inte endera Parten säger upp Avtalet med minst tre (3) månaders uppsägningstid innan innevarande avtalsperiods utgång.

S I G N A T U R S I D A

Detta Avtal har signerats elektroniskt.

KAROLINSKA UNIVERSITETSSJUKHUSET

[ ]

Undertecknat av: Anders Hult
Plats och datum: Solna

Undertecknat av:
Plats och datum:

Undertecknat av:
Plats och datum:

Undertecknat av:
Plats och datum:

Karolinskas diarienummer